

**Grupo Organizado do Lar: caderno da socia**  
*ASCAR.*

Folheto / [entre 1966 e 1969]

Cód. Acervo: 14195

© Emater/RS-Ascar



Disponível em: <http://hdl.handle.net/20.500.12287/14195>

Documento gerado em: 07/11/2018 17:15

O Repositório Institucional (RI) da Extensão Rural Gaúcha é uma realização da Biblioteca Bento Pires Dias, da Emater/RS-Ascar, em parceria com o Centro de Documentação e Acervo Digital da Pesquisa da Universidade Federal do Rio Grande do Sul (CEDAP/UFRGS) que teve início em 2017 e objetiva a preservação digital, aplicando metodologias específicas, das coleções de documentos publicados pela Emater/RS- Ascar.

Os documentos remontam ao início dos trabalhos de extensão rural no Rio Grande do Sul, a partir da década de 1950. Portanto, salienta-se que estes podem apresentar informações e/ou técnicas desatualizadas ou obsoletas.

1. Os documentos disponibilizados neste RI são provenientes da coleção documental da Biblioteca Eng. Agr. Bento Pires Dias, custodiadora dos acervos institucionais da Emater/RS-Ascar. Sua utilização se enquadra nos termos da Lei de Direito Autoral, nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998.
2. É vetada a reprodução ou reutilização dos documentos disponibilizados neste RI, protegidos por direitos autorais, salvo para uso particular desde que mencionada a fonte, ou com autorização prévia da Emater/RS-Ascar, nos termos da Lei de Direito Autoral, nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998.
3. O usuário deste RI se compromete a respeitar as presentes condições de uso, bem como a legislação em vigor, especialmente em matéria de direitos autorais. O descumprimento dessas disposições implica na aplicação das sanções e penas cabíveis previstas na Lei de Direito Autoral, nº 9.610, de 19 de fevereiro de 1998 e no Código Penal Brasileiro.

Para outras informações entre em contato com a Biblioteca da Emater/RS-Ascar - E-mail: [biblioteca@emater.tche.br](mailto:biblioteca@emater.tche.br)

EMATER/RS

NIDOC/ADD

Data: 28-08-78

Folhefo No: 293



**Caderno da Sócia**

**GRUPO**

**ORGANIZADO**

**DO LAR**

NOME DA SÓCIA \_\_\_\_\_

NOME DO GRUPO \_\_\_\_\_

LOCALIDADE \_\_\_\_\_

MUNICÍPIO \_\_\_\_\_

ANO AGRÍCOLA \_\_\_\_\_

**E M A T E R / R S**

**N I D O Ç / A D D**

DATA: 26 / 01 / 95

Nº OBRA: 927E-00243

Nº ORDEM: 787E/00293

## GRUPO DO LAR

Grupo Organizado do Lar é um grupo de senhoras e moças do meio rural, que se reúnem regularmente em locais determinados para tratarem de assuntos relacionados com o lar, segundo um programa previamente traçado, sob a orientação de uma Líder ou Agente de Extensão em Economia Doméstica, e direção de uma diretoria eleita pela maioria das sócias.

## CREDO DOS GRUPOS E CLUBES DO LAR

CREIO no lar confortável e atraente como centro de felicidade, onde todos trabalham e descansam, compartilhando as alegrias e os deveres.

CREIO na dona-de-casa alerta e esforçada, que procura fazer as coisas da melhor maneira possível para o bem-estar e felicidade da família.

CREIO na dona-de-casa como uma líder na comunidade, responsável e capaz de transmitir aos outros os conhecimentos que possui.

CREIO na contribuição do lar para a vida da comunidade, refletindo o desenvolvimento da dona-de-casa e sua família.

CREIO na amizade que se desenvolve nos Grupos e Clubes do Lar, onde se trocam idéias e experiências, enobrecendo os afazeres do lar.

Por essas oportunidades eu sou reconhecida. Sou grata pelo que tenho recebido, sempre acreditando no eterno amor de Deus.

DIRETORIA DO MEU GRUPO:

Presidente: \_\_\_\_\_

Vice-Presidente: \_\_\_\_\_

Secretária: \_\_\_\_\_

Tesoureira: \_\_\_\_\_

SÓCIAS DE MEU GRUPO:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_
16. \_\_\_\_\_
17. \_\_\_\_\_
18. \_\_\_\_\_
19. \_\_\_\_\_
20. \_\_\_\_\_
21. \_\_\_\_\_
22. \_\_\_\_\_
23. \_\_\_\_\_
24. \_\_\_\_\_
25. \_\_\_\_\_

LÍDER: \_\_\_\_\_

## DEVERES DA SÓCIA

1. Assistir e participar das Reuniões e Atividades do Grupo.
2. Trabalhar pelo sucesso de seu Grupo.
3. Colaborar com a Diretoria de seu Grupo, quando fôr solicitada.
4. Difundir na sua comunidade os conhecimentos adquiridos no seu Grupo.
5. Pagar as contribuições, quando existirem.

## DEVERES DA LÍDER

1. Assistir e participar das Reuniões de seu Grupo.
2. Interessar as demais sócias nos trabalhos a serem feitos e procurar sua colaboração.
3. Visitar as sócias e orientá-las em seus trabalhos.
4. Procurar a colaboração de pessoas da zona e divulgar o trabalho do Grupo.
5. Fazer palestras e demonstrações no Grupo, quando fôr solicitada.

## ORDEM DAS ATIVIDADES NA REUNIÃO REGULAR

1. Abertura da Reunião pela Presidente
2. Credo
3. Chamada das Sócias pela Secretária
4. Apresentação dos visitantes
5. Leitura da ata anterior pela Secretária para aprovação das Sócias
6. Assuntos pendentes
7. Assuntos novos e avisos
8. Assunto técnico
9. Informação sobre atividades das sócias
10. Recreação
11. Encerramento

### REUNIÕES DE MEU GRUPO

#### JULHO

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_

Assuntos: \_\_\_\_\_

Minha participação: \_\_\_\_\_

#### AGOSTO

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_

Assuntos: \_\_\_\_\_

Minha participação: \_\_\_\_\_

SETEMBRO

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_

Assuntos: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Minha participação: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

OUTUBRO

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_

Assuntos: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Minha participação: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

NOVEMBRO

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_

Assuntos: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Minha participação: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



DEZEMBRO

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_

Assuntos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Minha participação: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

JANEIRO

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_

Assuntos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Minha participação: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

FEVEREIRO

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_

Assuntos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Minha participação: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

MARÇO

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_

Assuntos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Minha participação: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ABRIL

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_

Assuntos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Minha participação: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

MAIO

Dia: \_\_\_\_\_ Hora: \_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_

Assuntos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Minha participação: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_









PARA MINHA INFORMAÇÃO

Funcionários do Escritório Municipal da ASCAR do meu município.

---

AGENTE DE EXTENSÃO EM ECONOMIA DOMÉSTICA

---

AGENTE DE EXTENSÃO EM AGRICULTURA

---

AGENTE AUXILIAR EM AGRICULTURA PARA CLUBES 4<sup>º</sup>S

---

AGENTE AUXILIAR EM ECONOMIA DOMÉSTICA PARA CLUBES 4<sup>º</sup>S

---

AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO

Rua: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_





